

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 321 «Росинка»

С.В. Цытрикова Е. В. Цытрикова

«09» 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 321 «Росинка»

Л. Г. Марьясова Л. Г. Марьясова

«01» 01 2025 г.



Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями на 14 декабря 2017 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 6 мая 2022 года, Дорожной картой реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы образования г. Красноярска (уровень дошкольное образование) на 2023-2025 учебные годы, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ДОУ являются: воспитатели, воспитанники и их родители, педагогический совет детского сада, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим ДОУ.

1.9. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВСОКО:

2.1. Цель ВСОК ДО:

анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка образовательной деятельности, условий образовательной среды ДОУ для определения факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

2.2. Задачи ВСОК ДО:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образовательного процесса в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы ДОО.

2.3. Основными принципами ВСОКО

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования).

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО.

3.1. Для проведения и интерпретации полученных результатов ВСОКО в ДОО создается экспертная группа, которая включает в себя представителей администрации и педагогического коллектива, имеющих квалификационную категорию. Состав членов экспертной группы набирается путем анкетирования педагогов ДОО либо голосованием членов педагогического коллектива.

3.2. Содержание деятельности экспертной группы определяется целями, задачами, принципами данного положения и закрепляется приказом руководителя ДОО и планом-графиком экспертизы.

3.3. Срок действия группы определяется содержанием плана-графика.

3.4. Экспертная группа прекращает функционирование после отчета об итоговых результатах своей деятельности.

3.5. Периодичность проведения ВСОКО 1 раз в года .

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ВСОКО.

4.1. При проведении ВСОКО экспертная группа использует процедуры: наблюдение в группах, анализ документации и анализ РППС и заносят результаты в экспертный лист (Приложение №1).

4.2. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя оценку показателей:

- качество условий в ДОО для индивидуализации образовательного процесса;
- качество условий в ДОО для развития начал технического образования детей дошкольного возраста;
- качество условий в ДОО для сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста;
- качество условий в ДОО для актуализации воспитательного потенциала в системе дошкольного образования (муниципальный проект «С чего начинается Родина»);
- качество условий в ДОО для совершенствования механизмов управления качеством дошкольного образования
- качество взаимодействия с семьями воспитанников, степень удовлетворенности родителей (законных представителей).

4.3. Показатели оценки качества дошкольного образования в рамках ВСОКО.

Сквозным элементом оценки качества дошкольного образования является система показателей, приведенная в приложении № 1 к настоящему Положению.

4.4. Механизмы управления качеством дошкольного образования в рамках ВСОКО представлены в виде совокупности следующих компонентов управленческого цикла:

- постановка и обоснование целей в части управления качеством дошкольного образования на уровне ДОО;
- выбор показателей оценки состояния системы дошкольного образования в ДОО;
- определение методов сбора и обработки информации;

- проведение внутреннего мониторинга по показателям качества дошкольного образования;
- проведение анализа результатов мониторинга и подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа;
- принятие управленческих решений на основе результатов мониторинга и разработка комплекса мер по повышению качества дошкольного образования в ДОО;
- анализ эффективности принятых мер и управленческих решений.

4.5. Субъекты реализации механизмов управления качеством дошкольного образования и их компетенции.

Субъектами реализации механизмов управления качеством дошкольного образования в ДОО являются:

- администрация ДОО,
- педагогический совет.

4.6.

Администрация ДОО:

- принимает управленческие решения по совершенствованию качества дошкольного образования в ДОО;
- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего ДОО, контролирует их исполнение;
- обеспечивает проведение ежегодного самообследования в рамках муниципального мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- осуществляет разработку адресных рекомендаций по развитию качества дошкольного образования в ДОО, в том числе подготовку методических материалов.

Педагогический совет ДОО:

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в ДОО;
- принимает участие в обсуждении и согласовании аналитических отчетов о результатах самообследования по направлениям и показателям ВСОКО.
- принимает участие в обсуждении направлений дальнейших перспектив развития качества дошкольного образования в ДОО.

4.7. Рабочая группа мониторинга:

- создается на основании приказа заведующего ДОО;
- участвует в разработке критериев качества системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в ДОО;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО.

4.8. Ожидаемые результаты управления качеством дошкольного образования в рамках ВСОКО:

- повышение качества дошкольного образования за счет совершенствования образовательной среды ДОО, способствующей обеспечению равенства образовательных возможностей для всех категорий воспитанников;
- совершенствование механизмов управления качеством дошкольного образования в ДОО;
- повышение профессионального роста педагогических работников на основе развития системы непрерывного профессионального мастерства;
- применение эффективных средств информационного, методического и технического сопровождения процедур управления качеством образования на основе информационных систем;
- использование результатов мониторинга при принятии управленческих решений.

5. Сбор информации и обработка данных в рамках ВСОКО.

5.1. В основу сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования в ДОО заложены следующие принципы:

- открытость, прозрачность процедур и методов сбора и обработки информации по внутренним показателям мониторинга;
- полнота и достоверность информации о состоянии и качестве объектов мониторинга по направлениям;
- минимизация количества отчетных показателей при сохранении полноты информации;
- приоритетность открытых источников информации;
- ответственность лиц, представивших информацию, за ее содержание;
- последовательный переход на автоматизацию процесса сбора, обработки информации;
- открытость и доступность информации о результатах обработки информации для заинтересованных групп пользователей.

5.2. Целью сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования в ДОУ является формирование информационной основы для анализа и принятия обоснованных управленческих решений о механизмах управления качеством дошкольного образования.

5.3. Результаты сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования позволяют:

- качественно осуществлять мониторинг и определять степень сфорсированности механизмов управления качеством дошкольного образования в ДОУ;
- иметь целостное представление о состоянии системы дошкольного образования в ДОУ и управлении ее качеством;
- обеспечить объективный анализ результатов оценки качества дошкольного образования и отражение текущего состояния содержания и результатов управления качеством дошкольного образования;
- обеспечить аналитическое обобщение результатов оценки качества и механизмов управления качеством дошкольного образования;
- осуществлять прогнозирование и создавать условия для развития системы дошкольного образования в целом и совершенствования механизмов управления качеством дошкольного образования на уровне ДОУ.

5.4. Методы сбора информации.

Источники, позволяющие обеспечить сбор информации могут быть :

- отчеты и аналитические справки;
- протоколы педсоветов;
- оценочные (экспертные) листы;
- результаты анкетирования участников образовательных отношений и опросов руководителей ДОУ.

Описание методов сбора информации.

Аудит (анализ) документационного обеспечения предусматривает изучение имеющихся в ДОУ локальных нормативных актов и иных документов (положения, приказы, распоряжения и др), отчетов по результатам самообследования в рамках проведения внутреннего мониторинга оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Экспертиза (метод экспертных оценок) состоит в оценке параметров определенных процессов или результатов на соответствие требованиям ФГОС ДО и показателей, приведенных в Приложении № 1 к настоящему Положению. Экспертизе могут подлежать: ОП/АОП ДОУ, программы развития ДОУ, планы повышения качества ДОУ, РППС ДОУ. В качестве экспертов выступают члены рабочей группы ВСОК ДО, утвержденной приказом ДОУ.

Анкетирование предусматривает сбор первичной информации в целях определения сформированности профессиональных компетенций педагогов ДОУ и(или) выявления их профессиональных дефицитов, а также в целях определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых ДОУ услуг.

5.4.1. В ходе обработки информации используются следующие методы:

группировка – метод разделения совокупности данных на группы с целью изучения структуры

или взаимосвязей между компонентами. Данный метод используется для фиксации определенного качества, выявленного в ходе

мониторинга и установлении совокупности явлений с данным качеством;

классификация – метод разделения множества объектов по определенному основанию. Данный метод позволяет представлять в надежном и удобном для обозрения и распознавания виде всю изучаемую область и заключать в себе максимально полную информацию о ее объектах;

обобщение – метод установления общих признаков исследуемого в мониторинге явления. Данный метод позволяет сделать вывод, выразить основные результаты в общем положении, придать общее значение чему-либо. В рамках мониторинга с использованием данного метода можно формулировать прогнозы будущих изменений, учитывая схожие условия и характеристики объектов;

ранжирование – расположение собранных данных в определенной последовательности (убывания или нарастания показателей), определение места в этом ряду изучаемых объектов;

сопоставление – метод сравнения объектов (явлений, идей, результатов мониторинга и т.д.), выделение в них общего и различного с целью классификации и типологии. Данный метод используется при определении преимуществ субъектов мониторинга, формулировке заключений; среднее арифметическое – метод усреднения данных, определяемое как сумма всех значений множества, деленная на их количество;

расчет процентной доли выраженности показателя от общего числа – метод вычисления процентного соотношения повторений зафиксированного события в общей совокупности событий данного класса.

5.4.2. Обработка данных, полученных в рамках проведения мониторинга,

осуществляется следующим путем. Для каждого показателя установлено максимально возможное значение от 1 до 3 баллов.

Итоговая оценка складывается из суммы баллов по всем группам показателей, приведенных в приложении № 1 и 2 к настоящему Положению.

Результаты оценки оформляются в итоговый аналитический отчет.

6. Анализ и использование результатов оценки ВСОКО.

6.1. Комплексный анализ результатов оценки качества осуществляется на основе данных, полученных из источников, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения.

По результатам оценки качества дошкольного образования анализируется текущее состояние и перспективы развития механизмов управления качеством дошкольного образования в ДОУ.

Анализ результатов включает в себя рассчитанные актуальные значения показателей, описание тенденций, закономерностей, связей, выделение групп/кластеров оцениваемых объектов т.п.

В аналитические материалы по результатам оценки качества включается анализ связей полученных результатов мониторинга и значений показателей с различными контекстными данными, описание выявленных проблем, дефицитов, оценка выявленных тенденций и закономерностей (негативные/позитивные, возможность учета в управленческой деятельности), выводы, логически вытекающие из описания выявленных проблем, дефицитов, оценки выявленных тенденций и закономерностей.

По результатам анализа даются адресные рекомендации, которые основываются на описании выявленных по результатам мониторинга проблем, дефицитов, тенденций, закономерностей, связей, на представленных оценках и выводах.

Результаты мониторинга выступают основой для принятия управленческих решений по повышению качества дошкольного образования в ДОУ, демонстрируют эффективность ранее принятых мер и реализованных мероприятий и являются основаниями для корректировки имеющихся и/или постановке новых целей, в том числе корректировки дорожной карты по повышению качества дошкольного образования в ДОУ.

Реализуемые меры, мероприятия и управленческие решения должны соответствовать ранее данным рекомендациям, разработанным на основе анализа результатов муниципального мониторинга.

Осуществление оценки эффектов, полученных в результате применения мер, реализации мероприятий и управленческих решений осуществляется с точки зрения их влияния на значения используемых показателей.

6.2. Использование результатов оценки качества дошкольного образования.

– Результаты оценки качества дошкольного образования являются основанием для

принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения.

Результаты оценки качества дошкольного образования МБДОУ № 321 могут быть:

- доведены до общественности посредством публикаций, публичных отчетов, аналитических докладов;
- использованы несколькими группами потребителей информации для решения определенного спектра проблем.

Направление «Индивидуализация» Группа №				
Документирование	Качество стремится к базовому уровню (1 б.)	Базовый уровень (2б.)	Высокий уровень (3 б.)	Итого
	Разработан распорядок дня/недели для групп, в котором видна возможность у детей планировать, выбирать и реализовывать собственную деятельность	Предусмотрено проведение педагогической диагностики детей с использованием индивидуальных карт развития. По результатам наблюдения разработанного плана педагогических действий	Существуют индивидуальные образовательные маршруты на каждого ребенка группы	
Содержание образовательного процесса	В течение дня/недели педагоги в работе с детьми используют технологии, в которых у детей есть возможность изменять и влиять на ход событий (напр. «Детский совет», «Итоговый сбор», «Час игры», «Клубный час», «Час выбора», «Вопрос дня», «Загадка дня», «Детская дискуссия» и тп.)	Во время обсуждения дел с детьми педагог фиксирует детские идеи в планы. Помогает, при необходимости, определить место и время для реализации идей. После процесса планирования дети, реализуют свои замыслы.	Педагоги систематически ведут педагогическое наблюдение за каждым ребенком. В процессе фиксируют результаты своих наблюдений. Особое внимание в наблюдениях уделяют детским предложениям и идеям. Обсуждают с напарницей результаты наблюдения и планируют совместные действия в зоне ближайшего развития ребенка.	
РППС	Продукты детской деятельности размещены в свободном доступе для ребенка (высота от пола 1 м)	Детям доступно (можно свободно использовать) необходимое количество материалов для реализации их собственных замыслов (в каждом центре есть возможность выбора	Продукты детской деятельности (рисунки, поделки, постройки) разнообразны и уникальны, имеют существенные отличия	

		материалов, они пополняются и меняются).		
Кадры	Пройдены курсы повышения квалификации по данному направлению или технологиям направленным на поддержку индивидуализации детей.	В фиксациях фактов педагогического наблюдения отсутствуют оценочные суждения и интерпретации (домыслы).	Педагоги умеют фиксировать детские предложения, систематизировать свою работу в соответствии с ними.	
Просвещение родителей	Родители информированы о том, как разговаривать и действовать с ребенком Информация жизни группы доступна для родителей (в папках, в свободном доступе, на родительских стендах, на сайте и есть ссылки на материалы, в чатах, памятки).	Проводятся индивидуальные встречи с родителями по результатам педагогических наблюдений. Обсуждаются совместные траектории развития ребенка в семье и детском саду.	Родители имеют возможность принимать участие в планировании и реализации дел с детьми (могут приходить на совет и предлагать свои идеи, могут проводить мастер- классы для детей), тем самым обогащая спектр возможностей детских совместностей.	

Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста Группа №				
	<i>Качество стремится к базовому уровню (1 б.)</i>	<i>Базовый уровень (2б.)</i>	<i>Высокий уровень (3 б.)</i>	<i>Итого</i>
Документирование	В основной части ОП ДО прописаны формы методы технологии детского конструирования, моделирования.	В годовом плане (плане взаимодействия с родителями) предусмотрены мероприятия (события), направленные на развитие начал технического образования детей, дошкольного возраста с родителями воспитанников, в том числе участие в <i>фестивалях, конкурсах разного уровня.</i> Подтверждение проведенных мероприятий (сайт, VK, фотоотчеты) (не менее одного раза в квартал).	В ДОО имеется договор о сетевом взаимодействии по развитию начал технического образования детей дошкольного возраста. ДОО имеет статус базовой площадки (приказ ГУО).	
РППС (группа)	Наличие центра активности в группе по техническому развитию.	Наличие центра активности в группе по техническому развитию (конструирование/моделирование, мультипликация). В группе есть методическая копилка, отражающая направление технического развития (в том числе: картотеки, альбомы, демонстрационный материал, схемы, инженерные листы, книги).	Имеются паспорта групповых центров по техническому развитию. В центре активности в группе по техническому развитию находится в свободном доступе разнообразный конструкторский материал, присутствует нестандартное оборудование (бросовый, неоформленный материал, картины, демонстрационные материалы). В группе имеются ТСО (ноутбук, проектор, компьютерный планшет). - Открыто демонстрируются работы детей.	

РППС (ДОУ)	В макросреде ДОО находятся отдельные элементы, способствующие развитию предпосылок технического образования дошкольников.	В макросреде ДОО созданы специальные пространства, обеспечивающие развитие предпосылок технического образования дошкольников.	- Разработан документ, в котором описываются существующие макространства ДОО, направленные на развитие предпосылок технического образования дошкольников. Наличие цифрового образовательного ресурса с методическими материалами для общего пользования педагогами ДОО.	
Кадры	Участие педагогов ДОО в РМО по техническому развитию. В плане повышения квалификации предусмотрены курсы по направлению «Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста».	Пройдены курсы повышения квалификации по развитию технического образования детей дошкольного возраста. Педагоги представляют собственный опыт по развитию начал технического образования на уровне ДОО (педсоветы, мастер-классы, родительские собрания).	Педагоги представляют собственный опыт на районном, муниципальном уровне (конкурсы, мастер-классы, фестивали).	
Просвещение родителей	В плане работы по взаимодействию с родителями отражены мероприятия, которые содержат просветительскую информацию по техническому образованию дошкольников.	Реализуется просветительская деятельность с родителями по техническому образованию дошкольников в соответствии с планом (встречи, печатная информация, интернет информация).	Наличие в цифровом образовательном ресурсе информации по техническому образованию дошкольников для родителей. Освещение мероприятий (событий), проживаемых в ДОО по техническому направлению в мессенджерах.	

Направление «Актуализация воспитательного потенциала в ДОУ» Группа №				
Документирование	Качество стремится к базовому уровню (1 б.)	Базовый уровень (2б.)	Высокий уровень (3 б.)	Итого
	Разработана рабочая Программа воспитания ДОУ. В планирующей документации ДОУ содержатся образовательные события, направленные на реализацию программы воспитания	В планирующей документации ДОУ содержатся образовательные события реализации подпроекта «Юный горожанин» В ДОУ организована работа с социальными партнерами На официальном сайте отражены результаты, различные материалы мероприятий, фотоотчеты.	В ДОУ предусмотрено формирование базы знаний «Методическая копилка»	
Содержание образовательного процесса	В ДОУ регулярно ведется работа, в соответствии с годовым планом	В группах ДОУ прослеживается системная работа воспитания дошкольников, в соответствии с целями гармоничного развития личности (формирование личностных качеств ребенка), позитивной социализации дошкольников, на основе базовых ценностей. На официальном сайте отражены результаты, различные материалы мероприятий, фотоотчеты	Реализуются различные проекты (социальные акции, волонтерство, экологические, ЗОЖ движения, краеведенье) направленные на актуализацию воспитательного потенциала в системе ДО. В ДОУ прослеживается образовательное взаимодействие с социальными партнерами в идеологии сотрудничества и становления и формирования	

			личности юного гражданина и горожанина. На официальном сайте отражены результаты, различные материалы мероприятий, фотоотчеты	
РППС	В групповых пространствах ДОУ оформлены развивающие центры детской активности, отражающие не менее 4 направлений (патриотическое, духовно-нравственное, социальное, трудовое, познавательное, физическое, эстетическое)	В групповых пространствах ДОУ оформлены развивающие центры детской активности, отражающие не менее 7 направления (патриотическое, духовно-нравственное, социальное, трудовое, познавательное, физическое, эстетическое) В общих пространствах ДОУ предусмотрены и оформлены мотивирующие центры образовательной, воспитывающей среды, отражающие направления (патриотическое, духовно-нравственное, социальное, трудовое, познавательное, физическое, эстетическое)	В ДОУ сформирован уклад построения предметно пространственной среды, опирающийся на базовые ценности, содержащий традиции региона и ДОУ. Пространственная среда адаптируется с учетом интересов и инициативы заинтересованных сторон участников образовательного процесса. В ДОУ прослеживается работа, которая предполагает использование социокультурного пространства города в качестве образовательной среды.	
Кадры	В ДОУ реализуется план профессионального развития педагогов, педагоги проходят обучение по данному направлению.	Педагоги ДОУ систематически участвуют в работе методических мероприятиях города и района по данному направлению.	Педагоги ДОУ принимают участие в научно-методических, научно-практических конференциях, мероприятиях различного уровня с целью тиражирования опыта в данном направлении.	
Просвещение родителей	ДОУ проводится работа по информированию и поддержке родителей в вопросах воспитания и развития дошкольников.	В ДОУ систематически проводятся мероприятия с родителями, направленные на реализацию задач воспитания.	В ДОУ систематически проводятся мероприятия с родителями, направленные на реализацию цели городского подпроекта «Юный	

			горожанин» В ДОУ планируется и реализуется работа с родителями с использованием социокультурного пространства города в качестве образовательной среды.	
--	--	--	--	--

Сохранение и укрепление здоровья Группа				
	<i>Качество стремится к базовому уровню (1 б.)</i>	<i>Базовый уровень (2б.)</i>	<i>Высокий уровень (3 б.)</i>	итого
Документирование	В основной части ОП ДО прописаны формы методы технологии по данному направлению	Разработана система/модель /план мероприятий по направлению В годовом плане предусмотрены мероприятия (события) по направлению	В вариативной части ОП ДО представлено направление посредством реализации: парциальная программа, рабочая программа, проект	
РППС	Некоторая часть группового пространства используется для подвижных и крупномоторных игр.	Наличие центра активности в группе по направлению В центре группы есть методическая копилка (картотеки, альбомы, демонстрационный материал)	В центр активности в группе по направлению, находится разнообразный материал, присутствует нестандартное оборудование (тренажеры, дорожки и т.д.), имеется паспорт центра.	
Кадры	Участие педагогов в РМО В плане повышения квалификации предусмотрены курсы по направлению	Педагоги представляет собственный опыт на уровне ДОУ (педсоветы, мастер-классы, родительские собрания)	Педагоги представляет собственный опыт на районном, муниципальном уровне (конкурсы, мастер-классы, фестивали)	
Просвещение родители	План работы взаимодействие с родителями содержит мероприятия по направлению	Проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия с родителями группы	Проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия с родителями на уровне ДОУ Наличие в цифровом образовательном ресурсе информации по направлению (сайт, др. мессенджеры)	

Совершенствование механизмов управления качеством дошкольного образования					
№ пп		<i>Качество стремится к базовому 1 балл</i>	<i>Качество базовый уровень 2 балла</i>	<i>Качество высокий уровень 3 балла</i>	<i>Количество баллов по направлению</i>
	Документирование	Нормативные документы разработаны в соответствии с требованиями законодательства РФ, отвечают требованиям ФГОС ДО, СанПин и др. документов. Разработана программа развития Установлена единая форма планирования образовательной деятельности Организация и проведение ВСОКО в соответствии с указанными в Положении о ВСОКО показателями качества	Программа развития на основе анализа результатов ВСОКО (стабильные показатели качества) Наличие отчета о самообследовании ДОО Разработан план дорожной карты с учетом основных показателей качества	Положение о ВСОКО в соответствии с показателями качества дорожной карты Система оплаты труда предусматривает стимулирование достижения поставленных целей Разработка и утверждение комплексной программы профессионального развития педагогов Документированная информация собирается на электронном носителе	
	Среда	ДОО располагает пространственными возможностями для проведения совещаний педагогов и для общения педагогов с родителями; информационно-аналитическими, проектно-тематическими, конструкторско-техническими материалами, а также материалами для исследований и экспериментов	Созданы условия для эффективной и качественной работы педагогов Помещение для совещаний оборудовано доступом в интернет	Оснащение помещений ДОО ИКТ Наличие электронного методического кабинета Организация сопровождения электронного кабинета Разработаны и используются IT решения для комплексного планирования и управления	
	Кадры	Руководство контролирует выполнение сотрудниками своих функций (справки по контролю) Создание педагогического совета и разработка плана работы Своевременное посещение сотрудниками курсов повышения квалификации	Ведется работа педагогического совета Осуществляется методическое сопровождение педагогов Реализуется контроль за выполнением согласованных планов Разработка и реализация ИОМ	Предусмотрен карьерный рост кадров Систематически проводится самооценка и внешняя оценка компетентности работников Анализ и выявление лучших практик Анализ уровня	

		Проведение самооценки педагога (анкетирование, опросник, аналитическая справка) Проведение инструктажей Участие в работе РМО района	педагога, направленных на решение профессиональных дефицитов Организация и проведение РМО района Реализуется наставничество Планы наставничества	удовлетворенностей и потребностей сотрудников ДОО Разработана и реализуется комплексная программа профессионального развития педагогов	
	Просвещение родителей	Информирование родителей о действующих локальных нормативных актах ДОО Анкетирование и опрос родителей по участию их в образовательной деятельности ДОО Родители информируются о ключевых планах деятельности ДОО (фотоотчеты, планы, материалы мероприятий) на официальном сайте ДОО и социальной сети ВК	Анкетирование родителей по различным направлениям Работа психологической службы ДОО Участие родителей в образовательной деятельности ДОО Родителям доступны тексты в рамках образовательной программы (ссылки, QR-коды)	Привлечение родителей к анализу эффективности работы коллектива (удовлетворенность родителей ДОО) Цикл семинаров «Планирование образовательной деятельности» по результатам анализа потребностей участников образовательного процесса Разработана электронная просветительская база для родителей	

Проекты анкет для выявления удовлетворенности участников образовательного процесса его качеством

Анкета 1 для педагогов ОО (воспитателей, администрации, методистов, специалистов), определяющая отношение педагогов к разным аспектам образовательного процесса в ДОО

Коллеги!

Эта анкета нацелена на выяснение сильных сторон, а также проблем и трудностей в деятельности ДОО. Пожалуйста, внимательно читайте вопросы. В некоторых вопросах Вы можете выбрать ответ из предложенных. В других мы просим Вас сформулировать Ваше личное мнение. Пишите развернуто. Если не хватит места, можно дописать ответ на обратной стороне анкеты. Ваше мнение очень важно для нас. Спасибо!

1. Хороший детский сад должен*(проранжируйте ответы: поставьте «1» возле самого значимого с вашей точки зрения ответа, «2» - возле следующего по важности и т.д. до «8» - возле наименее важного ответа. Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке):*

- подготовить детей к школе
- научить детей слушаться взрослых
- создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка
- научить детей навыкам самообслуживания
- приучить ребенка к режиму дня
- обеспечить безопасность каждого ребенка
- научить детей играть
- научить детей общаться
- др. _____

2. Что Вам нравится в вашем детском саду?

- _____
- _____
- _____

3. Что Вы хотели бы изменить или улучшить в вашем детском саду?

- _____
- _____
- _____

4. Какую примерную образовательную программу Вы используете в своей работе?

5. Эта образовательная программа: *(выберите 1 ответ)*

- Была вам «спущена» управлением образования
- Определялась администрацией сада
- Выбиралась совместно воспитателями и администрацией
- Выбиралась Вами лично на основе собственных предпочтений

6. Напишите, что лично Вам больше всего нравится в этой программе:

1- _____
2- _____
3- _____

7. Что Вы хотели бы изменить или улучшить в программе, по которой Вы занимаетесь с детьми?

1- _____
2- _____
3- _____

8. Если бы это зависело только от Вас, Вы бы: *(выберите из двух 1 ответ и впишите название программы, если Вы выбрали ответ 2)* ☐ продолжали работать по этой программе?

☐ Перешли на программу _____?

9. Когда утром приводят детей в детский сад, они чаще всего *(отметьте «галочкой» один из вариантов, или впишите свой)*

Плачут (не хотят идти)

Бегут к Вам

Бегут к ребятам

Бегут к игрушкам

Др. _____

10. Сколько в вашей группе детей: *(отметьте «галочкой» в нужной клетке)*

0% 20% 40% 60% 80% 100%

Послушных

Умных

Добрых

11. Когда Вы хвалите

ребенка? _____

12. Как Вы наказываете детей за плохое поведение?

13. Как часто родители обращаются к Вам за информацией или советом по поводу своего ребенка? *(отметьте «галочкой» один из вариантов)*

☐ Каждый день Раз в неделю ☐ Раз в
месяц Раз в год (никогда)

14. Как часто Вы обращаетесь к родителям за информацией или советом по поводу их ребенка? *(отметьте «галочкой» один из вариантов)*

☐ Каждый день Раз в неделю ☐ Раз
в месяц Раз в год (никогда)

15. Как Вы считаете, должны ли родители принимать участие в подготовке праздников? Да / Нет

16. Должны ли родители материально помогать детскому саду?

Да / Нет / только по собственному желанию

17. Должны ли родители участвовать в выборе образовательной программы или дополнительных занятий для детей Да / Нет

18. Должны ли родители помогать в уборке помещений или ремонте детского сада? Да / Нет/ только по собственному желанию

19. Должны ли родители присутствовать на занятиях или проводить отдельные занятия и игры для детей?
Да / Нет / только по собственному желанию

20. Какие из перечисленных ниже задач Вы считаете главными для себя в работе воспитателя? (отметьте «галочкой» не более двух ответов или впишите свой)

- подготовить детей к школе
- научить детей слушаться взрослых
- создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка
- научить детей навыкам самообслуживания
- приучить ребенка к режиму дня
- обеспечить безопасность каждого ребенка
- научить детей играть
- научить детей общаться
- др. _____
- Пожалуйста, ответьте на несколько вопросов о себе.
 - Вы работаете: воспитателем, освобожденным специалистом, методистом, администратором, психологом, др.? _____
 - Сколько лет Вы работаете в системе дошкольного образования? _____
 - Сколько лет Вы работаете в этом детском саду? _____ □
 - Какое у Вас образование? _____
 - С детьми какого возраста Вы предпочитаете работать? _____

Дата: «_____» _____ 20____ г.

Спасибо!

Анкета № 2 для родителей воспитанников ДОО

Уважаемые родители!

Пожалуйста, постарайтесь ответить на все вопросы анкеты: выразить свое мнение о работе детского сада, воспитателях и занятиях, а также об отношении вашего ребенка к саду.

Ваши ответы важны, чтобы сотрудники детского сада смогли улучшить свою работу. Вы можете подписать анкету, либо сдать ее анонимной.

Пожалуйста, не забудьте опустить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад.

Спасибо за помощь в работе детского сада!

1. Хороший детский сад должен (проранжируйте ответы: поставьте «1» возле самого значимого с вашей точки зрения ответа, «2» - возле следующего по важности и т.д. до «8» - возле наименее важного ответа. Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке):

- подготовить моего ребенка к школе
- научить ребенка слушаться взрослых
- создать психологически комфортную обстановку для моего ребенка
- научить ребенка навыкам самообслуживания
- приучить ребенка к режиму дня
- обеспечить безопасность моего ребенка
- дать возможность моему ребенку играть
- научить ребенка общаться со сверстниками

др. _____

2. Как вы выбирали детский сад для своего ребенка? (отметьте все подходящие ответы. Если не подходят, впишите свой).

- Не выбирали
- Близко от дома
- Хорошо оснащен
- Хорошие педагоги
- Хорошо кормят ☐ Хорошо следят за детьми

3. Что Вам нравится в вашем детском саду?

- _____ ☐ _____
- _____

4. Что Вам не нравится в вашем детском саду? ☐ _____

- _____
- _____

5. Когда вы приводите ребенка утром в детский сад, он чаще всего (отметьте один из вариантов, или впишите свой)

- 1) плачет (не хочет идти)
- 2) бежит к воспитателю
- 3) бежит к ребятам
- 4) бежит к игрушкам

Др. _____

6. Воспитатель вашей группы (*отметьте, «часто», «редко» или «никогда»*)

- с удовольствием рассказывает вам о вашем ребенке и его успехах
 часто / редко / никогда
- кричит на вашего ребенка
 часто / редко / никогда
- выслушивает, когда ребенок что-то рассказывает
 всегда / иногда / никогда
- выражает симпатию вашему ребенку (гладит по головке, улыбается)
 часто / редко / никогда

7. Как воспитатель в вашей группе наказывает детей за плохое поведение?

8. Каких занятий с детьми в вашей группе детского сада недостаточно?

9. Когда вы приходите забирать своего ребенка из детского сада, вы обычно слышите:

- голос воспитателя ☐ Голоса детей
- тишину
- др. _____

10. Как часто вы общаетесь с администрацией детского сада?

- Раз в неделю
- Раз в месяц
- Раз в год
- Никогда
- По праздникам и на общих собраниях ☐ По необходимости

11. Какие вопросы вы обсуждали при последних встречах с заведующей детским садом?

12. Что ваш ребенок рассказывает о жизни в детском саду?

- Занятия вашему ребенку: нравятся / не нравятся / не знаю
- Ваш ребенок общается и играет: со всеми ребятами в группе / с несколькими ребятами в группе / ни с кем не играет / не знаю
- Занятия в саду для ребенка: очень трудные / очень легкие /
 праздному / не знаю
- Вашему ребенку воспитательница: нравится / не нравится / не знаю
- Еда в саду: вкусная / невкусная / не знаю

13. Дома вы с ребенком (*проранжируйте по времени, которое у вас занимают перечисленные дела: поставьте «1» возле того занятия, на которое вы тратите больше всего времени, «2» - возле того, на которое также тратите много времени, но меньше, чем на «1» и т.д. до «6» возле того занятия, на которое совсем не тратите времени. Впишите недостающее*):

- занимаетесь (учите читать, считать и т.п.)
- смотрите телевизор
- гуляете

- играете
- читаете книжки
- вместе занимаетесь домашним хозяйством (убираетесь, готовите и т.п.)
-

др. _____

14. В какие игры любит играть ваш ребенок дома?

☐ Я подтверждаю, что я являюсь родителем ребенка или лицом, его заменяющим (пожалуйста, отметьте)

Пожалуйста, укажите возраст своего ребенка _____ Сколько лет
ваш ребенок ходит в этот детский сад? _____

Ваша фамилия: **(по желанию)**

.....

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Пожалуйста, не забудьте положить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад.

СПАСИБО!